

附件 2

山东高等教育学籍学历管理工作 先进个人推荐表

高校名称: 日照航海工程职业学院

联系人:

联系方式:

姓 名	孔令莲	性 别	女	出生年月	1981.12	照片 (近期 1 寸 正面单身免 冠彩色照片)
政治面貌	中共党 员	职 称	讲师	服务的学 历类别	普通全日 制专科(高 职)教育	
工作部门 及职务	教务处 科员		从事学籍 学历管理 工作时间	5 年	从事学籍 学历管理 工作期间 服务学生 人次	0.9 万人次
主要工作情况 (1000 字以 内)	<p>孔令莲同志认真贯彻执行党的路线、方针、政策和国家高等教育学籍学历管理相关政策,坚持用习近平新时代中国特色社会主义思想武装头脑、指导工作、推动实践,牢固树立“四个意识”、坚定“四个自信”、做到“两个维护”、坚决捍卫“两个确立”,忠诚于党和人民的教育事业,模范遵守党和国家的法律法规。在长期的工作中兢兢业业,恪尽职守,任劳任怨,出色地完成了各项任务。</p> <p>日照航海工程职业学院于 2017 年首次招收普通专科(高职)学生,亟需一名事业心和责任感强、学习能力强、业务水平高的学籍学历管理人员。孔令莲同志 2009 年 8 月参加工作,工作认真细致,勤学肯钻,有较高的业务工作水平和能力,受到了领导的充分肯定和信任,于 2017 年 8 月承担了普通专科(高职)教育的学籍学历管理工作。</p> <p>该同志承担学籍学历管理工作后,认真学习教育部和省教育厅的相关文件精神,多次参加省级学籍学历管理研讨会及培训班,结合我校实际起草了《日照航海工程职业学院学生学籍管理办法》,参与制定了质量体系中学籍学历管理的各类流程文件,对新生学籍电子注册、在校生学年电子注册、毕业生学历电子注册以及学生从入学至毕业有关学籍学历管理问题都进行了科学详尽的说明,使我校学生学籍学历管理工作有据可依、操作规范,保障了我校学生学籍学历管理工作的科学性、</p>					

	<p>严肃性和规范性。</p> <p>在学籍学历管理工作中，该同志恪尽职守、遵规守纪，积极对二级学院领导和辅导员进行培训，传达学籍学历管理的政策性和严谨性。且自身作风正派、敢于担当，高标准、严要求做好学籍学历管理工作，无弄虚作假、违规违纪行为。</p> <p>该同志服务意识强，热爱工作、甘于奉献。在新生入学时积极向学生宣传国家学籍学历电子注册管理制度、普通高校学生获得学籍及毕业证书政策、学生学籍学历管理制度以及事项办理流程等；及时准确回应学生关心的问题，工作不推诿、不拖延，想方设法解决学生在学籍学历方面的问题，切实维护学生的合法权益；在学生毕业前向院系及学生发放毕业离校事项告知书，使学生高兴进校、充实在校和满意离校。</p>		
<p>主要工作情况 (1000字以内)</p>	<p>孔令莲同志业务素质高、学习能力强，熟悉学籍学历管理业务，并不断创新工作手段，确保了注册工作高效率、高质量。能够准确进行学信网各项操作，按时完成学籍学历各项日常工作，在新生入学资格审查、学生学籍电子注册、学生学历身份复核、学历勘误等重点事项上，认真细致、主动作为，出色地完成了各项任务，无任何工作事故发生，作出了突出成绩。</p>		
<p>所在部门(单位)意见</p>	<p>(盖章) 年 月 日</p>	<p>学校纪检监察 部门意见</p>	<p>(盖章) 年 月 日</p>
<p>学校意见</p>	<p>(盖章) 年 月 日</p>	<p>省教育厅意见</p>	<p>(盖章) 年 月 日</p>